



# OGÓLNE WARUNKI UMOWY O ZAOPATRZENIE W WODĘ LUB ODPROWADZANIE ŚCIEKÓW PRZEDSIĘBIORSTWA WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI Sp. z o.o. W GDYNI

## §1 Definicje

1. Ilekroć w niniejszych ogólnych warunkach umowy mowa o:

- 1) ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków,
  - 2) umowie** - należy przez to rozumieć umowę o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków, zawartą z Usługobiorcą,
  - 3) regulaminie** - należy przez to rozumieć uchwałę Zgromadzenia Komunalnego Związku Gmin „Dolina Redy i Chylonki” z dnia 24 września 2018 r. w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2018, poz.3884, zm. Dz. Urz. Woj. Pom. z 2021r., poz.2391),
  - 4) taryfie** - należy przez to rozumieć taryfę lub tymczasową taryfę za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków, o której mowa w ustawie,
  - 5) Przedsiębiorstwo** - należy przez to rozumieć Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Gdyni,
  - 6) Usługobiorcy** - należy przez to rozumieć osobę korzystającą na podstawie umowy z usług Przedsiębiorstwa w zakresie zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków,
  - 7) umowie głównej** - należy przez to rozumieć umowę zawartą przez Przedsiębiorstwo z właścicielem lub zarządcą budynku wielolokalowego, w przypadku gdy Przedsiębiorstwo zawarło również umowy z osobami korzystającymi z lokali w tym budynku,
  - 8) wodomierzu głównym** - należy przez to rozumieć przyrząd pomiarowy mierzący ilość pobranej wody, znajdujący się na każdym przyłączy wodociągowym,
  - 9) wodomierzu lokalowym** - należy przez to rozumieć zamontowany przy punkcie czerpalnym dla lokalu w budynku wielolokalowym, jeżeli osoba korzystająca z tego lokalu zawarła z Przedsiębiorstwem umowę,
  - 10) wodomierzu dodatkowym** - należy przez to rozumieć wodomierz, o którym mowa w art. 27 ust. 6 ustawy, służący do ustalenia ilości bezpowrotnie zużytej wody,
  - 11) wodomierzu na ujęciu własnym** - należy przez to rozumieć wodomierz służący do ustalenia ilości odprowadzanych ścieków, w sytuacji gdy Przedsiębiorstwo świadczy wyłącznie usługę odprowadzania ścieków oraz brak jest urządzenia pomiarowego mierzącego ilość odprowadzanych ścieków,
  - 12) raporcie** - należy przez to rozumieć informację o wskazaniach wodomierza głównego, wodomierza dodatkowego, jeżeli został zainstalowany, oraz o ilości wody dostarczonej do poszczególnych lokali, z których korzystają osoby będące stronami umów z Przedsiębiorstwem, przekazywaną Przedsiębiorstwu przez Usługobiorcę będącego stroną umowy głównej,
  - 13) raporcie dostawcy wody** - należy przez to rozumieć informację o ilości wody pobranej przez Usługobiorcę, przekazywaną Przedsiębiorstwu przez innego dostawcę wody,
  - 14) nieruchomości** - należy przez to rozumieć nieruchomość, którą na mocy umowy z Usługobiorcą Przedsiębiorstwo zaopatruje w wodę lub odprowadza pochodzące z niej ścieki,
  - 15) jednostkach odniesienia** - należy przez to rozumieć kryteria ustalania przeciętnych norm zużycia wody, określone w przepisach powszechnie obowiązujących.
2. Inne pojęcia występujące w ogólnych warunkach umowy mają znaczenie ustalone w przepisach powszechnie obowiązujących, a w przypadku braku odpowiednich definicji w tych przepisach, mają znaczenie powszechnie przyjęte.

## §2

### Ilość i jakość świadczonych usług wodociągowych lub kanalizacyjnych oraz warunki ich świadczenia

- Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do zaopatrywania w wodę nieruchomości lub odprowadzania pochodzących z niej ścieków, zgodnie z wydanymi warunkami przyłączenia nieruchomości do sieci, na zasadach określonych w umowie, w tym w ogólnych warunkach umowy, regulaminie oraz w przepisach powszechnie obowiązujących.
- Maksymalna ilość dostarczanej wody i maksymalna ilość odprowadzanych ścieków oraz ich rodzaj określają warunki przyłączenia do sieci. Ilość dostarczanej wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi jest nie mniejsza niż 0,1 m<sup>3</sup> na osobę na dobę, średnio w ujęciu miesięcznym.
- Przedsiębiorstwo zobowiązane jest zapewnić jakość dostarczanej wody odpowiadającą wymaganiom określonym w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 13 ustawy, których aktualna treść zamieszczona jest na stronie internetowej Przedsiębiorstwa oraz jest dostępna w Biurze Obsługi Klienta przy ul. Witomińskiej 21 w Gdyni.
- Cisnienie w miejscu określonym w umowie jako miejsce wykonania usługi zaopatrzenia w wodę powinno być nie mniejsze niż 0,2 MPa.
- Przedsiębiorstwo zobowiązane jest odbierać ścieki z nieruchomości, o której mowa w umowie zawartej z Usługobiorcą zgodnie z warunkami przyłączenia tej nieruchomości do sieci, w ilości nie mniejszej niż 0,1 m<sup>3</sup> na osobę na dobę, średnio w ujęciu miesięcznym. Przedsiębiorstwo w sposób ciągły przyjmuje do sieci kanalizacyjnej ścieki, które odpowiadają warunkom określonym w przepisach powszechnie obowiązujących oraz warunkach przyłączenia do sieci i które nie stanowią zagrożenia dla:
  - 1) zdrowia lub życia ludzi, w tym osób obsługujących urządzenia kanalizacyjne,
  - 2) konstrukcji budowlanych i wyposażenia technicznego urządzeń kanalizacyjnych,
  - 3) procesu oczyszczania ścieków,
  - 4) składu osadów ściekowych w sposób uniemożliwiający ich gospodarcze wykorzystanie.W uzasadnionych przypadkach Przedsiębiorstwo może w formie pisemnej ustalić z Usługobiorcą wartości wyższe lub niższe od dopuszczalnych wskaźników zanieczyszczeń określonych obowiązującymi przepisami.

## §3

### Prawa i obowiązki stron umowy

#### Warunki usuwania awarii przyłączy będących w posiadaniu Usługobiorcy Procedury i warunki kontroli przez Przedsiębiorstwo urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych

- Przedsiębiorstwo ma obowiązek:
  - 1) zapewnienia zdolności posiadanych urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych do realizacji dostaw wody w wymaganej ilości i pod odpowiednim ciśnieniem oraz dostaw wody i odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny,
  - 2) dokonywania przeglądów, konserwacji, napraw i remontów posiadanych urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, a także niezwłocznego zabezpieczenia miejsca awarii tych urządzeń i usunięcia jej w jak najkrótszym terminie,

- 3) prowadzenia regularnej kontroli jakości dostarczanej wody,
- 4) prowadzenia regularnej kontroli ilości i jakości odprowadzanych ścieków oraz warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych,
- 5) instalowania i utrzymywania na swój koszt wodomierza głównego,
- 6) dokonywania kontroli działania wodomierza głównego i zapewnienia jego wymiany w ramach legalizacji,
- 7) wystąpienia o sprawdzenie prawidłowości działania wodomierza głównego, jeżeli Usługobiorca złoży wniosek o takie sprawdzenie,
- 8) bezpłatnego udostępnienia, na zasadach określonych w regulaminie, zastępczego punktu poboru wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi, w przypadku niedotrzymania przez Przedsiębiorstwo ciągłości dostawy wody lub wymagań dotyczących jej jakości oraz w przypadku odcięcia dostaw wody w sytuacji, o której mowa w art. 8 ust. 2 ustawy,
- 9) rozpatrywania reklamacji Usługobiorcy i udzielania na nie odpowiedzi zgodnie z przepisami regulaminu i innymi przepisami powszechnie obowiązującymi,
- 10) udzielania, na zasadach określonych w regulaminie, informacji o występujących zakłóceniach w dostawach wody lub odprowadzaniu ścieków oraz o przewidywanych terminach ich usunięcia, występujących awariach urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych, a także planowanych ograniczeniach w dostawie wody lub odprowadzaniu ścieków.

2. Przedsiębiorstwo ma prawo do:

- 1) wstępu na teren nieruchomości lub do obiektu budowlanego odbiorcy usług, po okazaniu legitymacji służbowej i pisemnego upoważnienia, w celach:
  - a) zainstalowania lub demontażu wodomierza głównego,
  - b) przeprowadzenia kontroli urządzenia pomiarowego, wodomierza głównego lub wodomierzy zamontowanych przy punktach czerpalnych i dokonania odczytu ich wskazań oraz dokonania badań i pomiarów,
  - c) przeprowadzenia przeglądów i napraw urządzeń posiadanych przez to przedsiębiorstwo,
  - d) sprawdzenia ilości i jakości ścieków wprowadzanych do sieci,
  - e) odcięcia przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego lub założenia plomb na zamkniętych zaworach odcinających dostarczanie wody do lokalu,
  - f) usunięcia awarii przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego, jeżeli umowa, tak stanowi.
- 2) odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego, jeżeli:
  - a) przyłączy wodociągowe lub przyłączy kanalizacyjne wykonano niezgodnie z przepisami prawa,
  - b) Usługobiorca nie uiszczył należności za pełne dwa okresy obrotowe, następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej opłaty,
  - c) jakość wprowadzanych ścieków nie spełnia wymogów określonych w przepisach prawa lub stwierdzono celowe uszkodzenie albo pominięcie urządzenia pomiarowego,
  - d) został stwierdzony nielegalny pobór wody lub nielegalne odprowadzanie ścieków, to jest bez zawarcia umowy, jak również przy celowo uszkodzonych albo pominiętych wodomierzach lub urządzeniach pomiarowych.

- 3) przeprowadzenia kontroli stanu technicznego przyłącza w czasie jego użytkowania,
  - 4) wydawania i egzekwowania zaleceń mających na celu poprawę stanu i składu ścieków wprowadzanych do urządzeń kanalizacyjnych.
3. Przeglądy urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych posiadanych przez Przedsiębiorstwo na nieruchomości Usługobiorcy, mogą mieć miejsce w godzinach nocnych oraz w niedziele i święta w przypadku awarii lub w przypadku wcześniejszego uzgodnienia z Usługobiorcą takiego terminu.

4. Usługobiorca ma prawo do:

- 1) odbierania w sposób ciągły wody w ilości określonej w warunkach przyłączenia nieruchomości do sieci, ciśnieniu w miejscu określonym jako miejsce wykonania usługi zaopatrzenia w wodę nie mniejszym niż 0,2 MPa i o jakości zgodnej z przepisami, o których mowa w §2 ust. 3,
- 2) odprowadzania w sposób nieprzerwany ścieków, których ilość, rodzaj i jakość jest zgodna z umową i warunkami przyłączenia nieruchomości do sieci,
- 3) zgłaszania Przedsiębiorstwu żądania sprawdzenia prawidłowości działania wodomierza głównego,
- 4) zgłaszania Przedsiębiorstwu reklamacji i uzyskiwania na nie odpowiedzi na zasadach określonych w regulaminie i przepisach powszechnie obowiązujących,
- 5) bezpłatnego korzystania z zastępczych punktów poboru wody w sytuacjach określonych w regulaminie,
- 6) uzyskiwania od Przedsiębiorstwa, na zasadach określonych w regulaminie, informacji o występujących zakłóceniach w dostawach wody lub odprowadzaniu ścieków oraz przewidywanych terminach ich usunięcia, występujących awariach urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych, a także o planowanych ograniczeniach w dostawie wody lub odprowadzaniu ścieków.

5. Usługobiorca ma obowiązek:

- 1) zapłaty w terminie należności za świadczone przez Przedsiębiorstwo usługi,
- 2) korzystania z przyłączy wyłącznie w celach określonych w warunkach przyłączenia nieruchomości do sieci oraz w umowie,
- 3) niedokonywania bez uzgodnienia z Przedsiębiorstwem zmian sposobu przyłączenia nieruchomości do sieci w stosunku do uzyskanych warunków przyłączenia nieruchomości do sieci,
- 4) niedokonywania samowolnych zmian lokalizacji wodomierza głównego, wodomierza dodatkowego lub wodomierza na ujęciu własnym – jeżeli zostały zainstalowane,
- 5) utrzymania posiadanych wewnętrznych instalacji wodociągowych na nieruchomości oraz przyłącza (jeżeli umowa nie stanowi inaczej) w stanie technicznym uniemożliwiającym wtórne zanieczyszczenie wody w wyniku wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego,
- 6) użytkowania wewnętrznej instalacji kanalizacyjnej oraz przyłączy w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej, w tym w szczególności przestrzegania zakazów określonych w ust. 7 niniejszego paragrafu,
- 7) niezwłocznego informowania Przedsiębiorstwa awaryjnych zmianach ilości lub jakości odprowadzanych ścieków,
- 8) niezwłocznego informowania Przedsiębiorstwa o planowanej zmianie celu zużycia wody lub rodzaju odprowadzanych ścieków,
- 9) niezwłocznego informowania Przedsiębiorstwa o własnych ujęciach wody na nieruchomości, w celu prawidłowego ustalania opłat za odprowadzanie ścieków,
- 10) niezwłocznego informowania Przedsiębiorstwa o ilości osób przebywających na nieruchomości lub o innych zmianach w zakresie jednostek odniesienia mających wpływ na wysokość opłat, jeżeli rozliczenia prowadzone są na podstawie przeciętnych norm zużycia wody,



- 11) zapewnienia, aby wodomierz główny znajdujący się na nieruchomości Usługobiorcy był zabezpieczony przed niskimi temperaturami, zalaniem, uszkodzeniami i dostępem osób niepowołanych,
  - 12) niezwłocznego zgłoszenia Przedsiębiorstwu stwierdzonej utraty, uszkodzenia, niesprawności wodomierza głównego lub faktu zerwania plomb,
  - 13) pokrycia kosztów sprawdzenia działania wodomierza głównego w przypadku gdy zgłoszone przez Usługobiorcę zastrzeżenia dotyczące działania tego przyrządu nie zostaną potwierdzone,
  - 14) zapewnienia ważnej legalizacji wodomierza dodatkowego lub wodomierza na ujęciu własnym wody, jeżeli zostały zainstalowane,
  - 15) zgodnie z przepisem art. 5 ust. 2 ustawy - usuwania na swój koszt awarii przyłącza będącego w posiadaniu Usługobiorcy, chyba że umowa stanowi inaczej,
  - 16) umożliwienia Przedsiębiorstwu wstępu na teren nieruchomości i do obiektów budowlanych na jej terenie w celach określonych w art. 7 ustawy,
  - 17) umożliwienia Przedsiębiorstwu dostępu do lokalu w budynku wielolokalowym w celu odczytu wodomierza lokalowego, jeżeli wodomierz ten znajduje się wewnątrz lokalu - w przypadku, gdy umowa została zawarta z osobą korzystającą z tego lokalu,
  - 18) niezwłocznego informowania Przedsiębiorstwa o zmianie adresu/adresu dla doręczeń,
  - 19) niezwłocznego informowania Przedsiębiorstwa o utracie tytułu prawnego do nieruchomości,
  - 20) niezwłocznego informowania Przedsiębiorstwa oraz Usługobiorcy będącego stroną umowy głównej o zaprzestaniu korzystania z lokalu - w przypadku, gdy umowa została zawarta z osobą korzystającą z lokalu w budynku wielolokalowym,
  - 21) niezwłocznego informowania Przedsiębiorstwa o zakończeniu zarządzania nieruchomością - w przypadku, gdy umowa została zawarta z zarządcą budynku wielolokalowego.
6. W przypadku zamknięcia przez Przedsiębiorstwo dostaw wody do lokalu na podstawie art. 8 ustawy, Usługobiorca będący stroną umowy głównej ma obowiązek zabezpieczenia tego zamknięcia przed samowolnym odblokowaniem dopływu wody.
7. Zakazane jest wprowadzanie do urządzeń kanalizacji sanitarnej:
- 1) wód opadowych i roztopowych oraz wód drenazowych,
  - 2) odpadów stałych, w szczególności tych które mogą powodować zmniejszenie przepustowości przewodów kanalizacyjnych np. żwiru, piasku, popiołu, szkła, wyłocznym, drożdży, szczeciny, ścinków skór, tekstyliów, włókien, nawet jeżeli znajdują się one w stanie rozdrobnionym,
  - 3) odpadów płynnych niemających się z wodą, a w szczególności sztucznych żywic, lakierów, mas bitumicznych, smół i ich emulsji, mieszanin cementowych,
  - 4) substancji palnych i wybuchowych, których punkt zapłonu znajduje się w temperaturze poniżej 85°C, a w szczególności benzyn, naftę, oleju popałowego, karbidu, trójnitrotoluenu,
  - 5) substancji żrących i toksycznych, a w szczególności mocnych kwasów i zasad, formaliny, siarczków, cyjanoków oraz rozтворów amoniaku, siarkowodoru i cyjanowodoru,
  - 6) odpadów i ścieków z hodowli zwierząt, a w szczególności gnojówki, gnojowicy, obornika, ścieków z kiszzonek,
  - 7) ścieków zawierających chorobotwórcze drobnoustroje pochodzące z:
    - a) obiektów, w których są leczeni chorzy na choroby zakaźne,
    - b) stacji krwiodawstwa,
    - c) zakładów leczniczych dla zwierząt, w których są leczone stacjonarnie na choroby zakaźne,
    - d) laboratoriów prowadzących badania z materiałem zakaźnym pochodzącym od zwierząt.
8. Jeżeli umowa nie przewiduje utrzymania przez Przedsiębiorstwo posiadanej przez Usługobiorcę przyłącza, awaria tego przyłącza może zostać usunięta przez Przedsiębiorstwo na podstawie odrębnego zlecenia, za wynagrodzeniem określonym w Cenniku usług dodatkowych dostępnym na stronie internetowej Przedsiębiorstwa.
9. Usługobiorca może ponieść opłaty za inne usługi dodatkowe zlecone podczas realizacji umowy; wysokość tych opłat jest określona w Cenniku usług dodatkowych, o którym mowa w ust. 8.
10. Strony mogą się komunikować za pośrednictwem Biura Obsługi Klienta przy ul. Witomińskiej 21 w Gdyni, telefonicznie (+48 58 66 87 311), drogą mailową (bok@pewik.gdynia.pl) lub za pośrednictwem Elektronicznego Biura Klienta (e-BOK).
11. Usługobiorca może zgłaszać reklamację w dowolnej formie. W przypadku składania jej w formie pisemnej może być doręczona przedsiębiorstwu osobiście w jego siedzibie, pocztą, pocztą elektroniczną lub za pośrednictwem e-BOK.
12. Reklamacja dotycząca wykonywania umowy może być zgłaszana w terminie nie późniejszym niż 30 dni od wystąpienia zdarzenia, którego dotyczy. W przypadku przerw w świadczeniu usług, termin ten liczony jest od dnia, który był ostatnim dniem przerwy, a w przypadku reklamacji, której przedmiotem jest niewykonanie usługi - od dnia, w którym usługa miała być wykonana.
13. Przedsiębiorstwo ma obowiązek rozpatrzyć reklamację zgłoszoną przez Usługobiorcę i udzielić na nią odpowiedzi niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 30 dni od dnia jej doręczenia. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie odpowiedzi przed jego upływem.
14. Jeżeli Przedsiębiorstwo nie udzieliło odpowiedzi na reklamację w terminie wskazanym w ust. 13, uważa się, że uznało ono reklamację zgodnie z wolą Usługobiorcy.

#### 54

#### Sposób i terminy wzajemnych rozliczeń

1. Rozliczenia za dostarczoną wodę i odprowadzane ścieki następują na podstawie ilości dostarczonej wody lub odprowadzonych ścieków oraz na podstawie cen i stawek określonych w aktualnie obowiązującej taryfie.
2. Ceny, stawki oraz tabela dopuszczalnych wskaźników zanieczyszczeń wynikające z taryfy obowiązującej w dniu zawarcia umowy stanowią załącznik do umowy. Zmiana cen i stawek lub dopuszczalnych wskaźników zanieczyszczeń wynikająca z wejścia w życie nowej taryfy lub jej zmiany, nie wymaga zmiany umowy. Przedsiębiorstwo zamieszcza nową lub zmienioną taryfę na swojej stronie internetowej i udostępnia ją w Biurze Obsługi Klienta.
3. Jeżeli zmiana, o której mowa w ust. 2 nastąpi w czasie okresu obrotowego, dotychczasową taryfę stosuje się do dnia wejścia w życie nowej taryfy.
4. Sposób ustalania ilości dostarczonej wody lub odprowadzanych ścieków określa umowa.
5. Ilość dostarczonej wody może być ustalona:
  - 1) na podstawie wskazań wodomierza głównego,
  - 2) w przypadku braku wodomierza głównego - w oparciu o przeciętne normy zużycia wody określone w przepisach wykonawczych do art. 27 ust. 3 ustawy,
  - 3) na podstawie raportu sporządzonego przez Usługobiorcę będącego stroną umowy głównej, z uwzględnieniem pozostałych postanowień ust. 24,
  - 4) na podstawie wskazań wodomierza lokalowego - jeżeli Usługobiorca będący stroną umowy głównej nie ma obowiązku sporządzenia raportu.
6. Ilość odprowadzonych ścieków może być ustalona:
  - 1) na podstawie wskazań urządzenia pomiarowego,
  - 2) w przypadku braku urządzenia pomiarowego - na podstawie wskazań wodomierza głównego, jako równa ilości wody pobranej,
  - 3) w przypadku ustalania ilości pobranej wody w oparciu o przeciętne normy zużycia wody - jako równa ilości wody pobranej, ustalonej w oparciu o te normy,
  - 4) w przypadku poboru wody z sieci Przedsiębiorstwa i z ujęcia nienależącego do Przedsiębiorstwa - jako suma wskazań wodomierza głównego i wodomierza na tym ujęciu, zakupionego, zainstalowanego i utrzymywanego na koszt Usługobiorcy,
  - 5) w przypadku umów zawartych z osobami korzystającymi z lokali, jeżeli Usługobiorca będący stroną umowy głównej zobowiązany jest do sporządzania raportów - jako ilość równa ilości pobranej wody określonej w raporcie, z uwzględnieniem pozostałych postanowień ust. 24,
- 6) w przypadku umów zawartych z osobami korzystającymi z lokali, jeżeli Usługobiorca będący stroną umowy głównej nie jest zobowiązany jest do sporządzania raportów - jako ilość równa ilości pobranej wody ustalonej na podstawie wskazań wodomierza lokalowego,
- 7) w przypadku, gdy Przedsiębiorstwo nie jest dostawcą wody i zawarło z Usługobiorcą wyłączną umowę o odprowadzanie ścieków, a brak jest urządzenia pomiarowego, ilość odprowadzonych ścieków ustala się:
  - a) na podstawie raportu dostawcy wody o ilości wody dostarczonej Usługobiorcy,
  - b) na podstawie wskazań wodomierza zakupionego, zainstalowanego i utrzymywanego na koszt Usługobiorcy w ujęciu nienależącym do Przedsiębiorstwa,
  - c) jako sumę ilości wody wynikającej z raportu dostawcy wody i wskazań wodomierza na ujęciu nienależącym do Przedsiębiorstwa - w przypadku poboru wody zarówno od innego dostawcy, jak i z ujęcia nienależącego do Przedsiębiorstwa,
  - d) na wniosek Usługobiorcy - w oparciu o przeciętne normy zużycia wody.
7. W przypadku, gdy ilość dostarczonej wody lub ilość odprowadzonych ścieków ustalana jest w oparciu o przeciętne normy zużycia wody, wysokość należności ustalana jest z uwzględnieniem jednostek odniesienia podanych przez Usługobiorcę w pisemnym oświadczeniu.
8. Na podstawie przekazanej przez Usługobiorcę pisemnej informacji o zmianie w zakresie jednostek odniesienia, Przedsiębiorstwo dostosowuje wysokość opłaty do zgłoszonych zmian, bez dokonywania zmiany umowy. Zmiana wysokości opłaty następuje począwszy od następnego okresu obrotowego po otrzymaniu informacji przez Przedsiębiorstwo.
9. Jeżeli na nieruchomości zainstalowany jest wodomierz dodatkowy, przy ustalaniu ilości odprowadzonych ścieków uwzględnia się ilość wody bezpowrotnie zużytej na podstawie wskazań tego wodomierza.
10. Uwzględnianie w rozliczeniach wskazań wodomierza dodatkowego wymaga uzgodnienia z Przedsiębiorstwem miejsca instalacji oraz rodzaju wodomierza dodatkowego, a także dokonania przez Przedsiębiorstwo jego odbioru technicznego i opłombowania.
11. Odczytów wskazań wodomierzy i urządzeń pomiarowych dokonuje Przedsiębiorstwo w terminach określonych w umowie.
12. Usługobiorca może samodzielnie przekazywać Przedsiębiorstwu odczyty wskazań wodomierzy i urządzeń pomiarowych - telefonicznie, pocztą elektroniczną lub za pośrednictwem e-BOK, w terminach uzgodnionych z Przedsiębiorstwem. Postanowienie to nie ma zastosowania w odniesieniu do osób korzystających z lokali w budynku wielolokalowym, gdy Usługobiorca będący stroną umowy głównej jest zobowiązany do sporządzania raportów.
13. Uprawnienie Usługobiorcy do samodzielnego dokonywania odczytów i przekazywania ich Przedsiębiorstwu nie narusza uprawnienia Przedsiębiorstwa do wstępu na teren nieruchomości, do obiektu budowlanego na jej terenie lub do lokalu w tym obiekcie w celu dokonania odczytów wskazań przyrządów pomiarowych.
14. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania wodomierza głównego, ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem nieprawidłowego działania wodomierza, a gdy nie jest to możliwe - na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza.
15. W przypadku braku dostępu do wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego i nieprzekazania Przedsiębiorstwu jego wskazań, ilość dostarczonej wody i/lub odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie średniego zużycia wody w taki sam sposób, jak w razie nieprawidłowego działania wodomierza głównego, zgodnie z postanowieniami ust. 14, a gdy wskutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Usługobiorca, ustalenie należności w taki sposób nie jest możliwe, Przedsiębiorstwo ustala należność w oparciu o przeciętne normy zużycia wody wynikające z przepisów wykonawczych do art. 27 ust. 3 ustawy.
16. Faktury wystawiane na podstawie ust. 15 są korygowane w przypadku stwierdzenia rozbieżności pomiędzy ilością wody przyjętą do wystawienia faktury a ilością rzeczywistą ustaloną po ich wystawieniu.
17. W przypadku braku ważnej legalizacji wodomierza dodatkowego, o którym mowa w ust. 9, nie uwzględnia się wskazań tego wodomierza począwszy od następnego okresu obrotowego po upływie terminu ważności legalizacji - do czasu ponownej legalizacji, a w przypadku zerwania plomb - począwszy od okresu obrotowego, w którym stwierdzono jej zerwanie - do czasu ponownego opłombowania tego wodomierza. W przypadku nieprawidłowego działania wodomierza dodatkowego, ilość bezpowrotnie zużytej wody ustala się w sposób określony w ust. 14.
18. W przypadku braku dostępu do wodomierza dodatkowego i nieprzekazania Przedsiębiorstwu jego wskazań, nie uwzględnia się wskazań tego wodomierza przy ustalaniu należności za dany okres obrotowy. W przypadku późniejszego odczytu lub późniejszego podania Przedsiębiorstwu wskazań tego wodomierza, może nastąpić korekta rozliczeń.
19. W przypadku, gdy przy ustalaniu ilości wody pobranej przez Usługobiorcę uwzględniane są wskazania odrębnego wodomierza, w odniesieniu do którego zawarto umowę o rozliczanie należności, rozwiązanie umowy o rozliczanie należności powoduje natychmiastowe zaprzestanie uwzględniania wskazań tego wodomierza przy ustalaniu ilości wody pobranej przez Usługobiorcę.
20. Rozliczenie należności za pobraną wodę i odprowadzone ścieki następuje na podstawie faktur wystawianych przez Przedsiębiorstwo, w terminach określonych w umowie
21. Usługobiorca dokonuje zapłaty należności w terminie określonym w fakturze, który nie może być krótszy niż 14 dni od daty jej dostarczenia. Płatności mogą być także dokonywane:
  - 1) przelewem bankowym,
  - 2) w formie elektronicznej po zalogowaniu do platformy elektronicznej e-BOK,
  - 3) za pośrednictwem aplikacji mobilnej,
  - 4) w formie polecenia zapłaty,
  - 5) na poczcie, w banku lub innym punkcie przyjmowania wpłat.
22. Wniesienie reklamacji nie wstrzymuje obowiązku zapłaty należności wynikającej z faktury.
23. W przypadku nadpłaty zalicza się ją na poczet przyszłych należności lub, na wniosek Usługobiorcy, zwraca się ją w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku o zwrot.
24. W rozliczeniach wynikających z umów zawartych z właścicielem/ zarządcą budynku wielolokalowego i z osobami korzystającymi z lokali w tym budynku, jeżeli Usługobiorca będący stroną umowy głównej jest zobowiązany do sporządzania raportów, obowiązują następujące zasady:
  - 1) ustalenie należności za wodę dostarczoną do poszczególnych lokali z których korzystają osoby będące stronami odrębnych umów z Przedsiębiorstwem i za odprowadzone z tych lokali ścieki, następuje w oparciu o raporty sporządzone przez Usługobiorcę będącego stroną umowy głównej, w okresach obrotowych wynoszących 1 miesiąc lub kwartał,
  - 2) Usługobiorca będący stroną umowy głównej przekazuje raporty Przedsiębiorstwu w formie pisemnej lub elektronicznej, najpóźniej w terminie 7 dni od ostatniego dnia kalendarzowego miesiąca kończącego okres obrotowy,
  - 3) postanowienia pkt. 1-2 nie naruszają uprawnienia Przedsiębiorstwa do wstępu na teren nieruchomości, do budynku oraz do lokali w celu dokonywania odczytów,
  - 4) wzór raportu, o którym mowa w pkt. 1 określa załącznik do umowy,
  - 5) w przypadku nieprzekazania raportu w terminie określonym w pkt. 2 lub przekazania raportu niezgodnego z umową, Przedsiębiorstwo ustala należność za dostarczoną wodę/odprowadzone ścieki na podstawie własnych odczytów wodomierzy, zgodnie z §7 ust. 9 regulaminu,



- 6) Usługobiorca będący stroną umowy głównej dokonuje zapłaty na rzecz Przedsiębiorstwa należności wynikających z różnicy pomiędzy wskazaniami wodomierza głównego (z uwzględnieniem wskaźnika wodomierza dodatkowego, jeżeli został zainstalowany) a sumą wskaźników wodomierzy lokalowych,
- 7) wyboru metody rozliczania z osobami korzystającymi z lokali kosztów różnicy, o której mowa w pkt. 6, dokonuje Usługobiorca będący stroną umowy głównej,
- 8) w przypadku braku dostępu do wodomierza/ów lokalowych/ych w sytuacji określonej w pkt. 5, Przedsiębiorstwo obciąża Usługobiorcę, z którym zawarło umowę główną, należnością wynikającą z różnicy pomiędzy wskazaniami wodomierza głównego a sumą faktycznie odczytanych w danym okresie obrachunkowym wskaźników wodomierzy lokalowych. W przypadku przekazania Przedsiębiorstwu brakującego raportu lub późniejszego dokonania faktycznego odczytu, może nastąpić korekta rozliczeń,
- 9) postanowienia ust. 1-4, 9-10, 14-23 niniejszego paragrafu mają zastosowanie.
25. Jeżeli Usługobiorca będący stroną umowy głównej nie jest zobowiązany do sporządzania raportów, w rozliczeniach wynikających z zawartej z nim umowy oraz z umów zawartych z osobami korzystającymi z lokali w tym budynku, stosuje się postanowienia ust. 1-4, ust. 9-23 oraz ust. 24 pkt 6-7 i pkt 8 odpowiednio.
26. W przypadku stwierdzenia przez Przedsiębiorstwo przekroczenia określonego/ych w taryfie dopuszczalnego/ych ładunku(ów) w odprowadzonych z nieruchomości ściekach, Usługobiorca zobowiązany jest do uiszczenia dodatkowej opłaty wynikającej z taryfy, w terminie określonym w ust. 21.
27. Po stwierdzeniu przekroczenia dopuszczalnego/ych ładunku(ów) zanieczyszczeń Przedsiębiorstwo określa dobowy wymiar opłaty wynikającej z obowiązującej taryfy oraz termin rozpoczęcia jej naliczania, o czym powiadamia Usługobiorcę na piśmie w terminie nie później niż 14 dni od daty uzyskania wyników kontroli, załączając do powiadomienia wyniki pomiarów wraz z naliczeniem dobowego wymiaru opłaty.
28. Opłata ustalana jest w następujący sposób:
- 1) w przypadku przekroczenia dopuszczalnych ładunków równocześnie w kilku wskaźnikach zanieczyszczeń w poszczególnych kategoriach obowiązującej taryfy, wymiar opłaty ustalany jest przyjmując ten ze wskaźników w każdej z kategorii, którego przekroczenie pociąga za sobą wyższą opłatę,
  - 2) w przypadku przekroczenia dopuszczalnych wartości równocześnie we wskaźnikach zanieczyszczeń kategorii I, II lub III, wymiar opłaty ustala się jako sumę opłat ustalonych we wszystkich tych kategoriach,
  - 3) do naliczenia opłaty za przekroczenia dopuszczalnych wskaźników zanieczyszczenia ścieków przyjmowany jest wynik podany w sprawozdaniu z badań, bez uwzględnienia niepewności pomiaru.
29. Dobowy wymiar opłaty ulega zmianie na wniosek Usługobiorcy, gdy wykaże on, że wielkość przekroczeń stwierdzonych przez Przedsiębiorstwo uległa zmianie albo gdy Przedsiębiorstwo w wyniku przeprowadzonej kontroli ustali, że ustalo naruszenie stanu i składu odprowadzanych ścieków.
30. Wniosek, wymieniony w ust. 29 powinien zawierać:
- 1) wyniki pomiarów stanu i składu ścieków dokonanych w miejscach i przy zachowaniu warunków zastosowanych w czasie stwierdzenia danego przekroczenia, uzyskane nie wcześniej, niż 14 dni przed złożeniem wniosku,
  - 2) informację o sposobie osiągnięcia przez Usługobiorcę ograniczenia przekroczenia ładunku zanieczyszczeń.
31. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest ustosunkować się do wniosku opisanego w ust. 29-30 w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia jego otrzymania. Jeżeli w tym terminie Przedsiębiorstwo stwierdzi, że pomimo złożonego wniosku przekroczenie nie uległo zmianie lub że jest ono wyższe niż wynika to z przedstawionych przez Usługobiorcę wyników pomiarów, w pierwszym przypadku obowiązuje dotychczasowa opłata za przekroczenia, a w drugim Przedsiębiorstwo ustala nowy dobowy wymiar opłaty, począwszy od dnia stwierdzenia przekroczeń po wypłynięciu do Przedsiębiorstwa wniosku Usługobiorcy.
32. Jeżeli Przedsiębiorstwo nie zakwestionuje zasadności wniosku Usługobiorcy, o którym mowa w ust. 29-30 w terminie 30 dni od daty jego doręczenia, nowy dobowy zgodny z wnioskiem Usługobiorcy wymiar opłaty ustala się od dnia wykonania pomiarów przez Usługobiorcę.
33. Przedsiębiorstwo, działając na wniosek Usługobiorcy lub z własnej inicjatywy, przeprowadza ponowne kontrole stanu i składu ścieków odprowadzanych do sieci. Jeżeli w ich trakcie Przedsiębiorstwo stwierdzi ustanie naruszeń stanu i/lub składu odprowadzanych ścieków, zaprzestaje naliczania opłaty od dnia wypłynięcia wniosku Usługobiorcy, w przypadku kontroli przeprowadzanej na wniosek Usługobiorcy lub od dnia dokonania kontroli przez Przedsiębiorstwo, w przypadku działania przez nie z inicjatywy własnej.

## **§5 Odpowiedzialność stron za niedotrzymanie warunków umowy**

1. Miejscem wykonania usługi zaopatrzenia w wodę i granicą odpowiedzialności Przedsiębiorstwa z tego tytułu jest miejsce połączenia przyłącza wodociągowego z siecią wodociągową. Granicą odpowiedzialności Przedsiębiorstwa z tytułu wykonania usługi odprowadzania ścieków jest miejsce połączenia przyłącza kanalizacyjnego z siecią kanalizacyjną.
2. W przypadku, gdy Przedsiębiorstwo jest właścicielem przyłącza wodociągowego lub na mocy umowy zobowiązało się do utrzymywania tego przyłącza miejscem wykonania usługi zaopatrzenia w wodę i granicą odpowiedzialności Przedsiębiorstwa z tego tytułu jest zawór główny za wodomierzem głównym.  
W przypadku, gdy Przedsiębiorstwo jest właścicielem przyłącza kanalizacyjnego lub na mocy umowy zobowiązało się do utrzymywania tego przyłącza, granicą odpowiedzialności Przedsiębiorstwa z tytułu wykonania usługi odprowadzania ścieków jest miejsce włączenia instalacji kanalizacyjnej budynku do przyłącza.
3. W przypadku dostaw wody niespełniającej wymagań w zakresie jakości, Usługobiorca może żądać odpowiedniego obniżenia należności za okres obrachunkowy, w którym nie spełniono wymagań w zakresie jakości wody. Obniżenie należności następuje proporcjonalnie do okresu w którym występowały nieprawidłowości.
4. Postanowienia ust. 3 nie stosuje się, jeżeli obniżona jakość wody była następstwem okoliczności, za które Przedsiębiorstwo nie odpowiada.
5. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do naprawienia szkody poniesionej przez Usługobiorcę będącej następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przez Przedsiębiorstwo zobowiązania wynikającego z umowy, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania jest następstwem okoliczności, za które Przedsiębiorstwo nie odpowiada.
6. Usługobiorca zobowiązany jest do naprawienia szkody poniesionej przez Przedsiębiorstwo będącej następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przez Usługobiorcę zobowiązania wynikającego z umowy, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania jest następstwem okoliczności, za które Usługobiorca nie odpowiada.
7. Usługobiorca, który utracił tytuł prawny do nieruchomości, ale nie wypowiedział umowy ani nie złożył wniosku o jej rozwiązanie za porozumieniem stron, zobowiązany jest do zapłaty należności za dostarczoną wodę lub odprowadzone z niej ścieki do czasu rozwiązania umowy lub do czasu złożenia wniosku o zawarcie umowy przez inną osobę, która udokumentuje posiadanie tytułu prawnego do nieruchomości i utratę tego tytułu przez dotychczasowego Usługobiorcę - w zależności od tego, która z powyższych okoliczności nastąpi wcześniej.
8. Postanowienie ust. 7 stosuje się odpowiednio do zaprzestania zarządzania nieruchomością lub zaprzestania korzystania z lokalu przez osobę, z którą Przedsiębiorstwo zawarło umowę określoną w art. 6 ust. 6 ustawy.



## **§6 Okres obowiązywania umowy i jej rozwiązanie**

1. Umowa może zostać zawarta na czas określony lub nieokreślony.
2. Umowa może zostać rozwiązana za porozumieniem stron w terminie przez nie uzgodnionym lub przez Usługobiorcę za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Bieg okresu wypowiedzenia rozpoczyna się ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego, w którym nastąpiło wypowiedzenie.
3. Przedsiębiorstwo może wypowiedzieć umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia w sytuacjach, w których jest uprawnione do odcięcia dostaw wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego.
4. W piśmie zawierającym wypowiedzenie Przedsiębiorstwo zobowiązane jest wskazać przyczynę wypowiedzenia umowy.
5. Jeżeli w przypadkach określonych w § 5 ust. 7-8 Usługobiorca nie wypowie umowy ani nie złoży wniosku o jej rozwiązanie, umowa wygasa z dniem złożenia wniosku o zawarcie umowy przez inną osobę, która udokumentuje odpowiednio posiadanie tytułu prawnego do nieruchomości, zarządzanie nią lub korzystanie z lokalu, a także udokumentuje utratę tytułu prawnego do nieruchomości, zaprzestanie zarządzania nią lub zaprzestanie korzystania z lokalu przez dotychczasowego Usługobiorcę.
6. Umowa z osobą korzystającą z lokalu w budynku wielolokalowym, zawarta na podstawie art. 6 ust. 6 ustawy wygasa z końcem miesiąca kalendarzowego, w którym nastąpiło rozwiązanie umowy głównej, chyba że do tego czasu nastąpi zawarcie nowej umowy głównej. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest niezwłocznie zawiadomić Usługobiorców korzystających z lokali o fakcie wypowiedzenia lub rozwiązania umowy z Usługobiorcą będącym stroną umowy głównej.

## **§7 Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie stosuje się przepisy regulaminu, przepisy ustawy wraz z przepisami wykonawczymi oraz przepisy ustawy Kodeks cywilny.
2. W przypadku sprzeczności pomiędzy postanowieniami ogólnymi warunków umowy a postanowieniami umowy, pierwszeństwo mają postanowienia umowy.
3. Odpowiedzialność Przedsiębiorstwa za jakość świadczonych usług została określona w:
  - 1) rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2017 r. w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi,
  - 2) rozporządzeniu Ministra Budownictwa z dnia 14 lipca 2006 r. w sprawie sposobu realizacji obowiązków dostawców ścieków przemysłowych oraz warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych,
  - 3) aktach prawnych wymienionych w ust. 1.
4. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 8-9 niniejszego paragrafu oraz postanowienia §4 ust. 2, zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Niniejsze ogólne warunki umowy stanowią integralną część umowy.
6. Integralną część umowy stanowią ponadto:
  - 1) ceny, stawki oraz tabela dopuszczalnych wskaźników zanieczyszczeń wynikające z taryfy obowiązującej w dniu zawarcia umowy,
  - 2) ustalenia zawarte w zezwoleniu na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków przez Przedsiębiorstwo,
  - 3) wzór raportu - w przypadku zawarcia umowy głównej.
7. Ustawa, regulamin, aktualna taryfa i zezwolenie na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków są dostępne na stronie internetowej Przedsiębiorstwa [www.pewik.gdynia.pl](http://www.pewik.gdynia.pl)
8. Zmiana ogólnych warunków umowy może nastąpić z ważnych powodów, do których zalicza się:
  - 1) konieczność dostosowania ogólnych warunków umowy do przepisów powszechnie obowiązujących,
  - 2) wykładnię przepisów dokonaną przez organy wymiaru sprawiedliwości,
  - 3) zmianę rodzaju lub struktury taryfy,
  - 4) prawomocne orzeczenie organu administracji lub sądu stwierdzające, że postanowienia ogólnych warunków umowy zawierają klauzule niedozwolone, naruszają zbiorowe interesy konsumentów lub z innych przyczyn są niezgodne z prawem lub dobrowolne uwzględnienie przez Przedsiębiorstwo zastrzeżeń lub zaaleceń organu administracji dotyczących ogólnych warunków umowy,
  - 5) zmianę treści zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub zbiorowego odprowadzania ścieków,
  - 6) zmianę danych Przedsiębiorstwa,
  - 7) wprowadzenie przez Przedsiębiorstwo zdalnego dokonywania odczytów przyrządów pomiarowych lub innych zmian technologicznych powodujących konieczność aktualizacji warunków umowy w zakresie sposobu rozliczeń.
9. Zmiana ogólnych warunków umowy nie wymaga podpisania przez strony aneksu i powoduje zmianę umowy, jeżeli zostaną spełnione łącznie następujące warunki:
  - 1) zmiany w ogólnych warunkach umowy zostały doręczone Usługobiorcy w sposób umożliwiający zapoznanie się z nimi,
  - 2) w piśmie informującym o zmianach ogólnych warunków umowy Usługobiorca został pouczony o prawie do wypowiedzenia umowy w terminie 1 miesiąca od dnia doręczenia zmiany ogólnych warunków umowy,
  - 3) Usługobiorca nie skorzystał z prawa do wypowiedzenia umowy w terminie wskazanym w punkcie 2.



## TARYFA ZA USŁUGI ZBIOROWEGO ZAOPATRZENIA W WODĘ I ZBIOROWEGO ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

Taryfa za usługi zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków została zatwierdzona przez Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gdańsku Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie w drodze decyzji sygn. akt GD.RZT.70.120.324.D.2020.KR z dnia 13 sierpnia 2020 roku.

Tabela 1 – Ceny za dostawę wody i odbiór ścieków

Nr grupy	Taryfowa grupa odbiorców	Rodzaj ceny/ opłaty	Jednostka	Cena netto [zł]	
				W okresie od 12.09.2021 do 11.09.2022	W okresie od 12.09.2022 do 11.09.2023
<b>I. USŁUGI ZBIOROWEGO ZAOPATRZENIA W WODĘ</b>					
1	Wszyscy odbiorcy usług zaopatrzenia w wodę	Cena wody	m <sup>3</sup>	4,23	4,42
<b>II. USŁUGI ZBIOROWEGO ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW</b>					
1	Wprowadzający do kanalizacji sanitarnej ścieki bytowe lub mieszane ścieków bytowych ze ściekami przemysłowymi lub ścieki przemysłowe	Cena usługi odprowadzania ścieków	m <sup>3</sup>	5,46	5,70

Tabela 2 – Stawki opłat za przekroczenie warunków wprowadzania ścieków przemysłowych do urządzeń kanalizacyjnych

Grupa odbiorców	Wskaźnik / kategoria	Jednostka miary	Dopuszczalne stężenie wskaźników zanieczyszczeń w ściekach przemysłowych	Stawka opłaty netto [zł]	
				W okresie od 12.09.2021 do 11.09.2022	W okresie od 12.09.2022 do 11.09.2023
1	2	3	4	6	7
Dostawcy wprowadzający do kanalizacji sanitarnej ścieki przemysłowe, przekraczające dopuszczalne stężenia w poszczególnych wskaźnikach zanieczyszczeń	<b>Kategoria I</b>		<b>jednostka</b>	<b>zł/kg</b>	<b>zł/kg</b>
	ChZT	mg O <sub>2</sub> /dm <sup>3</sup>	1 500,00	3,21	3,21
	BZT <sub>5</sub>	mg O <sub>2</sub> /dm <sup>3</sup>	750,00	1,60	1,60
	Zawiesiny og.	mg/dm <sup>3</sup>	600,00	3,50	3,50
	Azot ogólny Kjeldahla	mg N/dm <sup>3</sup>	110,00	18,26	18,26
	Azot amonowy	mg N-NH <sub>4</sub> <sup>+</sup> /dm <sup>3</sup>	80,00	23,88	23,88
	Fosfor ogólny	mg P/dm <sup>3</sup>	16,00	158,17	158,17
	Substancje ekstrahujące się eterem naftowym	mg/dm <sup>3</sup>	100,00	13,67	13,67
	Dostawcy wprowadzający do kanalizacji sanitarnej ścieki przemysłowe, przekraczające dopuszczalne stężenia w poszczególnych wskaźnikach zanieczyszczeń	<b>Kategoria II</b>		<b>jednostka</b>	<b>zł/kg</b>
Miedź		mg Cu/ dm <sup>3</sup>	1,00	2,73	2,73
Kadm		mg Cd/ dm <sup>3</sup>	0,40	126,10	126,10
Nikiel		mg Ni/ dm <sup>3</sup>	1,00	23,06	23,06
Ołów		mg Pb/ dm <sup>3</sup>	1,00	44,02	44,02
Cynk		mg Zn/ dm <sup>3</sup>	5,00	0,93	0,93
Chrom		mg Cr/ dm <sup>3</sup>	1,00	8,82	8,82
Rtęć		mg Hg/ dm <sup>3</sup>	0,06	504,38	504,38
<b>Kategoria III</b>		<b>jednostka</b>	<b>zł/kg</b>	<b>zł/kg</b>	
Chlorki		mg Cl/ dm <sup>3</sup>	1 000,00	1,40	1,40
Siarczany	mg SO <sub>4</sub> / dm <sup>3</sup>	500,00	4,93	4,93	

Do cen netto zawartych w taryfie dolicza się podatek od towarów i usług (VAT), w wysokości określonej odrębnymi przepisami. Pełny tekst decyzji dostępny jest na stronie [www.pewik.gdynia.pl](http://www.pewik.gdynia.pl)





## USTALENIA ZAWARTE W ZEZWOLENIU NA PROWADZENIE ZBIOROWEGO ZAOPATRZENIA W WODĘ I ZBIOROWEGO ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW PRZEZ PEWIK GDYNIA Sp. z o.o.

Ustalenia zawarte w zezwoleniu na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Gdyni (decyzja Przewodniczącego Zarządu Komunalnego Związku Gmin „Dolina Redy i Chylonki” z dnia 13 stycznia 2003 r. O10/MSz/III/4/133/2003, zmieniona decyzją z dnia 27 grudnia 2007 r. DOS.70381/III/2714/2007, zmieniona decyzją z dnia 7 marca 2019 r. DOŚ.7030.1.2019.DD, zmieniona decyzją z dnia 8 marca 2021 r. DOŚ.7030.1.2021.DD):

DATA PODJĘCIA DZIAŁALNOŚCI: 31 stycznia 1992 r.

PRZEDMIOT DZIAŁALNOŚCI: Prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

OBZAR DZIAŁALNOŚCI: Gmina Miasta Gdynia, Gmina Miasta Rumia, Gmina Miasta Reda, Gmina Miasta Wejherowo, Gmina wiejska Wejherowo, Gmina Kosakowo: Pogórze, Kazimierz (woda), Dębogórze Wybudowanie, Gmina Kosakowo: rozszerzenie obszaru działalności w gminie Kosakowo ulice: Azaliowa; Nagietkowa; Krasickiego; Miłosza; Derdowskiego; Żeromskiego działki numer 137/32, 136/5, 136/11, 136/12, 136/3, 136/7, 296; działki pomiędzy ul. Żeromskiego – Miłosza – Derdowskiego – 130/2, 131, 134, 128/3, 132/2, 133/19, 133/20 i działki na wschód od ul. Derdowskiego – 126/2, 1425/3, 125/4, 125/5, 125/6, 124/2; wyłączenie z obszaru działalności w gminie Kosakowo w miejscowości Pogórze ulic: Zapolskiej; Fikusa; Szymborskiej; Kownackiej; Asnyka; szkolna działki numer: 114/259, 114/211, 14/51, 114/274, 114/73, 114/273, 114/291, 114/275, 114/290, 114/291, 1167, 1169, 1168, 1170, 114/74, 114/239, 114/184, 114/185, 114/183, 114/182, Gmina Kosakowo: rozszerzenie obszaru działalności w gminie Kosakowo o miejscowość Kazimierz i miejscowość Kosakowo ulice: Azaliowa; Nagietkowa; Krasickiego; Miłosza; Derdowskiego; Żeromskiego działki numer 137/32, 136/5, 136/11, 136/12, 136/3, 136/7, 296; działki pomiędzy ul. Żeromskiego – Miłosza – Derdowskiego – 130/2, 131, 134, 128/3, 132/2, 133/19, 133/20 i działki od ul. Derdowskiego – 126/2, 125/3, 125/4, 125/5, 125/6, 124/2; wyłączenie z obszaru działalności w gminie Kosakowo w miejscowości Pogórze ulic: Zapolskiej; Fikusa; Szymborskiej; Kownackiej; Asnyka; Szkolna działki numer: 114/259, 114/211, 114/51, 114/274, 114/73, 114/273, 114/291, 114/275, 114/290, 114/291, 1167, 1169, 1168, 1170, 114/74, 114/239, 114/184, 114/185, 114/183, 114/182, 1082/35.

### I. WYMAGANIA W ZAKRESIE JAKOŚCI USŁUG WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNYCH

- Przedsiębiorstwo jest obowiązane do prowadzenia działalności objętej niniejszym zezwoleniem na zasadach określonych w ustawie o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, zwanej dalej ustawą, oraz spełniając warunki ustalone w przepisach wykonawczych do tej ustawy.
- Przedsiębiorstwo realizując niniejsze zezwolenie zobowiązane jest do bezwzględnego przestrzegania regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków wprowadzonego Uchwałą Nr 14/2018 Zgromadzenia Komunalnego Związku Gmin „Dolina Redy i Chylonki” z dnia 24.09.2018 r. w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków (Dz. Urz. Woj. Pomorskiego z 2018 r. poz. 3884), zwanego dalej Regulaminem.
- Przedsiębiorstwo jest obowiązane do zapewnienia należytego poziomu usług dostarczania wody i odprowadzania ścieków, a w szczególności do:
  - zapewnienia jakości dostarczanej wody odpowiadającej wymaganiom określonym w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 13 ustawy,
  - zapewnienia zdolności posiadanych urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych do:
    - dostaw wody i odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny,
    - realizacji dostaw wody w wymaganej ilości i pod odpowiednim ciśnieniem, zgodnym w szczególności z przepisami wydanymi na podstawie art. 7 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane,
    - odbioru ścieków o stanie i składzie zgodnym z ustawą oraz przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie i w celu jej wykonania,
  - zapewnienia prawidłowej eksploatacji posiadanych urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
  - dokonywania przeglądów, konserwacji, napraw i remontów posiadanych urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
  - niezwłocznego zabezpieczenia miejsca awarii posiadanych urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych i usunięcia jej w jak najkrótszym terminie.
- Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do prowadzenia regularnej kontroli jakości dostarczanej wody i przekazywania Komunalnemu Związkowi Gmin „Dolina Redy i Chylonki” informacji o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi z regularnością wynikającą z częstotliwości prowadzenia badań jakości wody w urządzeniach wodociągowych określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 13 ustawy.

### II. WARUNKI, ZAKRES I TRYB KONTROLI REALIZACJI ZEZWOLENIA I PRZESTRZEGANIA REGULAMINU DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

- Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do prowadzenia dokumentacji jakości świadczonych usług, obejmującej:
  - ewidencję awarii oraz ich zasięgu i czasu usuwania,
  - ewidencję reklamacji zgodnie z §24 ust. 10 Regulaminem oraz dokumentację ich załatwiania,
  - ewidencję i archiwum wyników kontroli Przedsiębiorstwa, przeprowadzonych w obszarach obowiązków objętych zezwoleniem i Regulaminem, dokonywanych przez organy upoważnione do ich przeprowadzania w oparciu o odrębne przepisy, w tym ocen jakości wody i raportów z kontroli prowadzonych w ramach nadzoru sanitarnego.
- Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do przedkładania Zarządowi Komunalnego Związku Gmin „Dolina Redy i Chylonki”, wraz z rocznym sprawozdaniem finansowym, informacji o:
  - występujących w ciągu roku awariach,
  - realizacji reklamacji,
  - wnioskach pokontrolnych z wszystkich przeprowadzonych w ciągu roku kontroli zewnętrznych przeprowadzonych w obszarach obowiązków objętych zezwoleniem i Regulaminem, szczególnie w zakresie jakości wody, w tym kontroli przeprowadzonych w ramach nadzoru sanitarnego.

Ww. informacje Przedsiębiorstwo przedkłada niezwłocznie no-zatwierdzeniu przez jego Zgromadzenie Wspólników sprawozdania finansowego Spółki nie później niż 14 dni od podjęcia uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego.



ZALĄCZNIK NR 3 USTALENIA ZAWARTE W ZEZWOLENIU NA PROWADZENIE ZBIOROWEGO ZAOPATRZENIA W WODĘ I ZBIOROWEGO ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW PRZEZ PEWIK GDYNIA Sp. z o.o.

- W zakresie realizacji niniejszego zezwolenia i przestrzegania Regulaminu, szczególnie gdy zostaną zgłoszone przez odbiorców usług istotne lub powtarzające się nieprawidłowości w działalności Przedsiębiorstwa, Zarząd Komunalnego Związku Gmin „Dolina Redy i Chylonki” uprawniony jest do przeprowadzania kontroli działalności Przedsiębiorstwa co do poziomu świadczonych usług, spełniania wymogów dotyczących jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi, realizacji zaleceń pokontrolnych, ze szczególnym uwzględnieniem kontroli prowadzonych przez Państwowego Inspektora Sanitarnego.

### III. WARUNKI WPROWADZANIA OGRANICZEŃ DOSTARCZANIA WODY W PRZYPADKU WYSTĄPIENIA JEJ NIEDOBORU

- Przedsiębiorstwo ma prawo wprowadzić odpowiednie ograniczenia w zaopatrzeniu w wodę w przypadku:
  - braku lub niedoboru wody na ujęciu,
  - potrzeby zwiększenia dopływu wody do hydrantów przeciwpożarowych,
  - wystąpienia klęski żywiołowej lub zdarzeń siły wyższej, w szczególności gdy doszło do niebezpiecznego dla zdrowia zanieczyszczenia wody,
  - niezależnych od Przedsiębiorstwa przzerw w zasilaniu energetycznym prowadzących do niedoboru wody w sieci,
  - planowanych prac eksploatacyjnych np. konserwacyjnych, remontowych, modernizacyjnych urządzeń wodociągowych, powodujących konieczność tymczasowego zamknięcia dopływu wody.
- W sytuacji, gdy na skutek zdarzeń wymienionych w pkt 1) lit. a)-d) wystąpią ograniczenia w dostawie wody i/lub odprowadzaniu ścieków, Przedsiębiorstwo ma obowiązek powiadomić o tym niezwłocznie odbiorców usług w środkach masowego przekazu oraz poprzez ogłoszenie na swojej stronie internetowej wskazując, o ile to możliwe, planowany termin przywrócenia prawidłowego funkcjonowania sieci i odpowiednich parametrów dostarczanej wody.
- W przypadku planowanych ograniczeń w dostawie wody i/lub odprowadzaniu ścieków powodowanych koniecznością przeprowadzenia planowanych prac eksploatacyjnych np. konserwacyjnych, remontowych, modernizacyjnych urządzeń wodociągowych Przedsiębiorstwo ma obowiązek powiadomić odbiorców usług w sposób określony w § 17 ust. 1 Regulaminu:
  - najpóźniej na 5 dni przed planowanym terminem przerwy - jeżeli ma ona trwać krócej niż 12 godzin lub
  - najpóźniej na 7 dni przed planowanym terminem przerwy - jeżeli ma ona trwać dłużej niż 12 godzin.
- W powiadomieniu, o którym mowa w pkt 3, Przedsiębiorstwo podaje obszar, w którym wystąpi/ą przerwa/y i przewidywany czas jej/ich trwania.
- W przypadku, gdy niedotrzymanie ciągłości usług w zakresie zaopatrzenia w wodę trwa dłużej niż 12 godzin, Przedsiębiorstwo zobowiązane jest zapewnić odbiorcom usług zaopatrzenie w wodę z zastępczego źródła, np. beczkowozu, informując odbiorców usług o jego lokalizacji w sposób określony w § 17 ust. 1 Regulaminu.

### IV. ZOBOWIĄZANIA DO PROWADZENIA PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO RACJONALNEJ GOSPODARKI W ZAKRESIE DZIAŁALNOŚCI OBJĘTEJ ZEZWOLENIEM

- Przedsiębiorstwo obowiązane jest do prowadzenia działalności w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków w sposób zapewniający optymalizację ponoszonych kosztów, w celu minimalizacji opłat za świadczone usługi.
- Przedsiębiorstwo obowiązane jest do pobierania opłat w oparciu o niezbędne przychody, ustalone zgodnie z obowiązującymi przepisami w sprawie określania tarif, zapewniając ochronę odbiorców usług przed nieuzasadnionym wzrostem cen i stawek opłat oraz motywowanie odbiorców usług do racjonalnego korzystania z wody i ograniczania zanieczyszczenia ścieków.
- Przedsiębiorstwo obowiązane jest do uwzględnienia przedsięwzięć racjonalizujących zużycie wody oraz odprowadzanie ścieków w wieloletnich planach rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

### V. WARUNKI COFNIĘCIA ZEZWOLENIA. WARUNKI DOTYCZĄCE OKOLICZNOŚCI, W KTÓRYCH ZEZWOLENIE MOŻE BYĆ COFNIĘTE BEZ ODSZKODOWANIA

- Zarząd Komunalnego Związku Gmin „Dolina Redy i Chylonki” cofa zezwolenie w przypadku, gdy:
  - wydano prawomocne orzeczenie zakazujące Przedsiębiorstwu wykonywania działalności gospodarczej objętej zezwoleniem,
  - Przedsiębiorstwo przestało spełniać warunki określone przepisami prawa, wymagane do wykonywania działalności określonej w zezwoleniu,
  - Przedsiębiorstwo nie usunęło, w wyznaczonym przez Zarząd Komunalnego Związku Gmin „Dolina Redy i Chylonki” terminie, stanu faktycznego lub prawnego niezgodnego z przepisami prawa regulującego działalność objętą zezwoleniem.
- Zarząd Komunalnego Związku Gmin „Dolina Redy i Chylonki” może cofnąć zezwolenie w przypadku, gdy:
  - przepisy odrębne tak stanowią,
  - Przedsiębiorstwo zaprzestało wykonywania działalności określonej w zezwoleniu.
- Cofnięcie zezwolenia następuje bez odszkodowania:
  - w przypadkach określonych w pkt 1 lit. a) i b) oraz w pkt 2 lit. b),
  - w przypadku określonym w punkcie 2 lit. a) chyba, że przepis prawa stanowiący podstawę cofnięcia zezwolenia będzie przewidywał obowiązek zapłaty Przedsiębiorstwem odszkodowania,
  - w przypadku określonym w pkt 1 lit. c) - jeżeli Przedsiębiorstwo dopuściło się kilkakrotnych rażących naruszeń prawa regulującego działalność objętą zezwoleniem i nie usunęło tych nieprawidłowości w terminie wyznaczonym mu przez Zarząd Komunalnego Związku Gmin „Dolina Redy i Chylonki”.

